

बरकतउल्ला विश्वविद्यालय भोपाल

कार्यालय : होर्नाबाद रोड, भोपाल

क्रमांक 205/परीक्षा/2018,

भोपाल, दिनांक 26/04/2018

अधिसूचना

(फार्मेशो शिक्षण विभाग बी.फार्मा तृतीय (नियमित/पूर्व) एवं चतुर्थ, षष्ठम, अष्टम (पूर्व छात्र) छात्र हेतु)

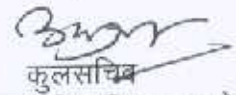
विश्वविद्यालय के फार्मेशो शिक्षण विभाग में अध्ययनरत बी.फार्मा तृतीय (नियमित/पूर्व) एवं चतुर्थ, षष्ठम, अष्टम (पूर्व छात्र) छात्र हेतु ऑनलाईन के माध्यम से परीक्षा आवेदन भरे जाने की निम्नानुसार तिथियां निर्धारित की जाती हैं, यथा :-

- | | | |
|---|---|--------------------------|
| 01. सामान्य शुल्क के साथ परीक्षा आवेदन पत्र भरने की तिथि | - | 27/04/2018 से 02/05/2018 |
| 02. शिक्षण विभाग द्वारा विश्वविद्यालय में हार्ड कॉपी जमा करने की तिथि | - | 07/05/2018 |
| 03. विलम्ब शुल्क रु. 300/- के साथ परीक्षा आवेदन पत्र भरने की तिथि | - | 03/05/2018 से 04/05/2018 |

ऑनलाईन हेतु:- विश्वविद्यालय की वेबसाइट (WWW.bubhopal.ac.in) पर online services पर क्लिक कर अपना परीक्षा आवेदन पत्र संपूर्ण जानकारी भर पूर्ण करें। असुविधा होने की स्थिति में विभागाध्यक्ष एम.पी.ऑनलाईन की हेल्पलाईन नं 4019400 (भोपाल से बाहर के लिए 0755) का उपयोग करें। छात्र परीक्षा फार्म हेतु स्वयं के महाविद्यालय में ही संपर्क करें। परीक्षा फार्म का भुगतान कर प्रिंट रोल नं अनुसार महाविद्यालय द्वारा विश्वविद्यालय में प्रेषित करें।

शुल्क विवरण:-

- | | | |
|---|---|----------------------------------|
| 01. एक प्रश्न पत्र हेतु कुल रुपये | - | 1050+100=1150/- |
| 02. दो प्रश्न पत्र हेतु कुल रुपये | - | 1270+100=1370/- |
| 03. तीन अथवा अधिक प्रश्नपत्रों हेतु कुल रुपये | - | 1710+100=1810/- |
| 04. नियमित छात्रों हेतु कुल रुपये | - | 1540+100=1640/- |
| 05. प्रायोगिक शुल्क | - | 50/- |
| 06. अग्नेवण शुल्क | - | 50/- (छात्र संस्था में जमा करें) |
| 07. केन्द्र व्यय | - | 100/- |


कुलसचिव

बरकतउल्ला विश्वविद्यालय भोपाल

पृ. क्रमांक 206/परीक्षा/2018

भोपाल, दिनांक 26/04/2018

प्रतिलिपि:-

- 1- विभागाध्यक्ष फार्मेशो शिक्षण विभाग व.वि.वि.भोपाल की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु । कृपया जारी अधिसूचना को शिक्षण विभाग के नोटिस बोर्ड पर चिपकाने की व्यवस्था करें ।
- 2- उप-कुलसचिव (गोपनीय/परीक्षा) की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु
- 3- सहायक कुलसचिव, गोपनीय/परीक्षा/भण्डार की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु ।
- 4- अधिष्ठाता, छात्र कल्याण विभाग की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु
- 5- कुलपति के सचिव की ओर माननीय कुलपतिजी को सूचनार्थ ।
- 6- जनसम्पर्क अधिकारी/कन्ट्रोल रूम की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु ।
- 7- प्रभारी विश्वविद्यालय वेबसाइट की ओर सूचनार्थ ।
- 8- संपादक, दैनिक समाचार पत्रों की ओर उनके लोकप्रिय समाचार पत्र में छात्रहित में प्रकाशित किये जाने हेतु निवेदन के साथ प्रेषित ।


उपकुलसचिव (परीक्षा)