

बरकतउल्ला विश्वविद्यालय भोपाल

बार्याज़री होशगढ़ बाबू रोड, भोपाल

JUN - 2018

क्रमांक 266./ परीक्षा / 2018,

भोपाल, दिनांक 17.05.2018

अधिसूचना

(कार्मिक शिक्षण विभाग वी.फार्मा प्रथम सेमेस्टर पूर्व (पुराना पाठ्यक्रम) एवं द्वितीय (पूर्व), पंचम (नियमित/पूर्व), सप्तम (नियमित/पूर्व) छात्र हेतु)

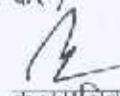
विश्वविद्यालय के फार्मेसी शिक्षण विभाग में अध्ययनरत वी.फार्मा प्रथम सेमेस्टर पूर्व (पुराना पाठ्यक्रम) एवं द्वितीय (पूर्व), पंचम (नियमित/पूर्व), सप्तम (नियमित/पूर्व) छात्र हेतु ऑनलाईन के नाध्यम से परीक्षा आवेदन भरे जाने की निम्नानुसार तिथियां निर्धारित की जाती हैं। यथा —

04. सामान्य शुल्क के साथ	—	21/05/2018 से 26/05/2018
परीक्षा आवेदन पत्र भरने की तिथि	—	
05. शिक्षण विभाग द्वारा विश्वविद्यालय में हार्ड कॉपी जमा करने की तिथि	—	31/05/2018
06. विलम्ब शुल्क रु. 300/- के साथ	—	28/05/2018 से 30/05/2018
परीक्षा आवेदन पत्र भरने की तिथि	—	

ऑनलाईन प्रक्रिया :—विश्वविद्यालय की वेबसाइट (WWW.bubhopal.ac.in) पर **online services** पर क्लिक कर महाविद्यालय को पूर्व से प्रदाय किए गए कॉलेज लॉगिन में जाकर फार्म भर सकेंगे। असुविधा होने की स्थिति में महाविद्यालय प्राचार्य विश्वविद्यालय की परीक्षा शाखा / आई.टी.सेल से संपर्क कर समस्या का निवारण कर सकेंगे। नहाविद्यालय, परीक्षार्थी की पूर्व की समस्त अंकसूची की छायाप्रति परीक्षा आवेदन पत्र के साथ संलग्न करना अनिवार्य है।

शुल्क विवरण:-

01. एक प्रश्न पत्र हेतु कुल रूपये	— 1050+100=1150/-
02. दो प्रश्न पत्र हेतु कुल रूपये	— 1270+100=1370/-
03. तीन अथवा अधिक प्रश्नपत्रों हेतु कुल रूपये	— 1710+100=1810/-
04. नियमित छात्रों हेतु कुल रूपये	— 1540+100=1640/-
05. प्रायोगिक शुल्क	— 50/-
06. अध्येषण शुल्क	— 50/- (छात्र संस्था में जमा करें)
07. केन्द्र व्यय	— 100/-



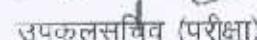
कुलसविव
बरकतउल्ला विश्वविद्यालय भोपाल

पृ. क्रमांक 267 परीक्षा / 2018

भोपाल, दिनांक 17.05.2018

प्रतिलिपि:

- 1- विभागाध्यक्ष फार्मेसी शिक्षण विभाग व.पि.वि.भोपाल की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु। कृपया जारी अधिसूचना को शिक्षण विभाग के नेटिस बोर्ड पर उपलब्ध करायें।
- 2- उप-कुलसविव (गोपनीय/परीक्षा) की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
- 3- सहायक कुलसविव, गोपनीय/परीक्षा/भण्डार की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
- 4- अधिध्याता, छात्र कल्याण विभाग की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
- 5- कुलपति के सचिव की ओर गोपनीय कुलपतिजी को सूचनार्थ।
- 6- जनसम्पर्क अधिकारी/कन्ट्रोल रूम जी और सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
- 7- प्रभारी विश्वविद्यालय वेबसाइट की ओर रूचनार्थ।
- 8- संचादक, दैनिक समाचार पत्रों की ओर उनके लोकप्रिय समाचार पत्र में छात्रहित में प्रकाशित किये जाने हेतु निवेदन के साथ प्रेषित।



उपकुलसविव (परीक्षा)